УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором Компании
Приказ №3/р от 11.01.2016
введено в действие 25.01.2016

ДОГОВОР
об оказании услуг посредством Системы «ROBOKASSA»

(редакция 2.0)

Москва
2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. Термины и определения 3
2. Предмет Договора. Порядок и условия заключения Договора 6
3. Общие положения 7
4. Права и обязанности Сторон 7
5. Недействительный перевод 10
6. Вознаграждение Компании 11
7. Порядок взаиморасчетов 11
8. Отчетность по Договору 12
9. Ответственность Сторон 12
10. Конфиденциальность 13
11. Порядок разрешения споров 14
12. Срок действия Договора 14
13. Форс-мажорные обстоятельства 15
14. Прочие условия 15
15. Наименование, адрес и банковские реквизиты Компании 15

Приложение №1 Форма Акта о завершении отчетного периода 16
Приложение №2 Регламент информационного обмена электронными документами 17
Приложение №3 Тарифы 21
Приложение №4 Порядок взаимодействия Сторон при осуществлении Операции возврата Перевода 26
Приложение №5 Порядок взаимодействия Сторон при поступлении в Компанию информации о реализации Получателем Запрещенных товаров 28
Приложение №6 Порядок взаимодействия Сторон при рассмотрении заявлений Эмитента о совершении Недействительного перевода 29
Приложение №7 История изменений и дополнений в Договор 30

1. Термины и определения

Авторизация – процедура получения разрешения на совершение Плательщиком действий, необходимых для осуществления Перевода, предоставляемого Эмитентом посредством Системы. Авторизация предоставляется Эмитентом при условии достаточности суммы денежных средств на Платежном средстве Плательщика для совершения Перевода.

Акт – Акт о завершении отчетного периода к Договору об оказании услуг посредством Системы «ROBOKASSA», составленный по форме Приложения №1 к Договору. В рамках Договора для каждого Интернет-магазина формируется отдельный Акт.

Активация в Системе – действия Компании, направленные на присвоение Получателю в Системе статуса, позволяющего совершать Переводы в пользу Получателя, и иные действия, предусмотренные Договором. Термин употребляется в случаях, не требующих специального указания на Частичную активацию в Системе или Полную активацию в Системе.

АСП – аналог собственноручной подписи. В качестве АСП Стороны признают и используют Сертификат доступа. Порядок использования Сертификата доступа определен в Регламенте информационного обмена.

Договор – настоящий Договор об оказании услуг посредством Системы «ROBOKASSA». Текст Договора размещен на Сайте Системы.

Запрещенные товары – виды Товаров, реализуемых Получателем и/или связанные с деятельностью Получателя, нарушающие требования, установленные законодательством Российской Федерации и Договором, в том числе:

- Товары, связанные с реализацией (в том числе самой реализацией) Получателем оружия, огнестрельных и взрывоопасных веществ и предметов; наркотических, психотропных, токсичных, едких и радиоактивных веществ; человеческих органов и тканей; алкогольной и табачной продукции; услуг по организации и проведению азартных игр; услуг сексуального характера, а также противоречащих общепринятым нормам морали и нравственности; иных Товаров, запрещенных или ограниченных в обороте согласно законодательству Российской Федерации;
- Товары, которые, по имеющейся у Компании информации, не будут/не были предоставлены Получателем Плательщику после их оплаты (совершения Перевода), в том числе Товары, в отношении которых Получатель отказался предоставить Компании соответствующие документы, подтверждающие факт его предоставления Плательщику после совершения Перевода, и/или Товары, в отношении которых Получатель не сообщил о факте их реализации и/или предоставил недостоверную информацию о реализуемых Товарах.

Порядок взаимодействия Сторон при поступлении в Компанию информации о реализации Получателем Запрещенных товаров содержится в Приложении №5 к Договору.

Запрос о приеме Перевода – Сообщение, содержащее запрос Получателю о возможности принять Перевод, формируемое и направляемое Компанией Получателю посредством Системы после предоставления Авторизации.

Заявление о присоединении – документ, составленный по форме, установленной Компанией, содержащий предложение (оферту) Получателя о заключении Договора и реквизиты Получателя. Решение Компании о заключении Договора указывается в соответствующих полях Заявления о присоединении после его рассмотрения.

Заявление на дополнительное подключение Интернет-магазина – документ, составленный Получателем по форме, установленной Компанией, содержащий заявление Получателя на дополнительное подключение Интернет-магазина к Системе. Решение Компании о дополнительном подключении Интернет-магазина указывается в соответствующих полях Заявления на дополнительное подключение Интернет-магазина после его рассмотрения.

Заявление на изменение Тарифного плана – документ, составленный Получателем по форме, установленной Компанией, содержащий заявление Получателя на изменение установленного Тарифного плана по Договору. Решение Компании об изменении Тарифного плана указывается в соответствующих полях Заявления на изменение Тарифного плана после его рассмотрения.

Заявление на осуществление Операции возврата Перевода – документ в электронной форме, составленный Получателем в порядке, установленном в Приложении №4 к Договору, содержащий заявление (поручение) Получателя на осуществление Операции возврата Перевода.

Заявление на Перечисление – документ, составленный и переданный Получателем в Компанию посредством Личного кабинета, содержащий Параметры Перечисления. В рамках Договора для каждого Интернет-магазина Получатель оформляет отдельное Заявление на Перечисление.

Заявление на подключение Функции «Витрина» – документ, составленный Получателем по форме, установленной Компанией, содержащий заявление Получателя на подключение Функции «Витрина» к Личному кабинету. Решение Компании о подключении Получателя к Функции «Витрина» доводится до сведения Получателя путем направления уведомления в Личный кабинет посредством Системыи/или путем направления сообщения на адрес электронной почты Получателя, указанный в Заявлении о присоединении.

Заявление на подключение Функции «SMS-рассылка» – документ, составленный Получателем по форме, установленной Компанией, содержащий заявление Получателя на подключение Функции «SMS-рассылка» к Личному кабинету. Решение Компании о подключении Получателя к Функции «SMS-рассылка» доводится до сведения Получателя посредством Личного кабинета и/или путем направления сообщения на адрес электронной почты Получателя, указанный в Заявлении о присоединении.

Интернет-магазин – программный продукт Получателя, имеющий уникальный web-адрес в сети Интернет, обеспечивающий посредством сети Интернет предоставление информации о реализуемых Получателем Товарах и их стоимости, а также прием от Плательщиков заказов на их приобретение.

Компания – ООО «Бизнес Элемент», ОРГН 1055009302215, ИНН 5047063929, адрес местонахождения 119334, г.

Москва, Канатчиковский пр-д, д.3, 8 (495)790-52-51, www.robokassa.ru.

Личный кабинет – специализированный раздел на Сайте Системы, защищенный специальными средствами защиты, представляющий собой систему (программное обеспечение) электронного документооборота между Сторонами, содержащий данные Интернет-магазина и позволяющий Получателю получать от Компании информацию о состоянии Переводов, еженедельные и ежемесячные реестры успешно осуществленных Переводов, Акты, формировать и направлять в Компанию Заявление на осуществление Операции возврата Перевода, Заявление на подключение Функции «Витрина», Заявление на подключение Функции «SMS-рассылка» и т.д. При обмене информацией и документами через Личный кабинет Стороны руководствуются Регламентом информационного обмена.

Недействительный перевод – Перевод, связанный с оплатой/реализацией Запрещенных товаров, а также Перевод, совершенный в пользу Получателя с нарушением Плательщиком правил, установленных Эмитентом, или Перевод, который стал/может стать предметом споров и разногласий в соответствии с правилами, установленными Эмитентом. Порядок взаимодействия Сторон при выявлении факта совершения в пользу Получателя Недействительного перевода с нарушением правил, установленных Эмитентом, содержится в Приложении №6 к Договору.

Некоммерческая организация – юридическое лицо, принимающее денежные средства от физических лиц на безвозмездной основе, и являющаяся религиозной и/или благотворительной организацией, зарегистрированной в установленном порядке, товариществом собственников недвижимости (жилья), жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом, региональным оператором, созданным в организационно-правовой форме фонда в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

Нерезидент – Получатель - юридическое лицо, созданное (зарегистрированное) в соответствии с законодательством иностранного государства, указанного в Перечне иностранных государств, и имеющее местонахождение за пределами территории Российской Федерации, либо физическое лицо, имеющее право осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в соответствии с законодательством иностранного государства, указанного в Перечне иностранных государств, имеющее гражданство (подданство) этого иностранного государства и постоянное место жительства за пределами территории Российской Федерации.

Операция возврата Перевода – действия Получателя, направленные на возврат суммы Перевода/части суммы Перевода Плательщику в связи с отменой (возвратом) Плательщиком Товара, или непредоставлением Получателем Товара Плательщику по основаниям, предусмотренным соответствующим договором, заключенным между Плательщиком и Получателем с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации, осуществляемые Получателем в порядке и на условиях, установленных в Приложении №4 к Договору.

Отчетный период – календарный месяц года.

Параметры Перечисления – информация в соответствии с которой осуществляется Перечисление, включающая в себя сумму Перечисления, дату осуществления Перечисления, наименование и банковские реквизиты Получателя, а также иную информацию, позволяющую Компании и Расчетному банку идентифицировать Получателя в целях осуществления в его пользу Перечисления.

Перечень документов – список, содержащий перечень документов, подлежащих предоставлению Получателем в Компанию при заключении Договора. Перечень документов размещен на Сайте Системы.

Перечень иностранных государств – список иностранных государств (стран) регистрации Нерезидентов, с которыми Компания заключает Договор. Полный Перечень иностранных государств размещен на Сайте Системы.

Перечисление – действия Расчетного банка по безналичному перечислению денежных средств в валюте Российской Федерации, полученных в результате осуществления Переводов в пользу Получателя. Перечисление осуществляется по каждому Интернет-магазину.

Перевод – действия Эмитента и Расчетного банка по безналичному перечислению денежных средств (электронных денежных средств), предоставленных Плательщиком с использованием Платежного средства Плательщика, в счет исполнения обязательств Плательщика перед Получателем в счет оплаты Товара. Перевод становится окончательным и безотзывным с момента получения Компанией Подтверждения о приеме Перевода. Перевод становится завершенным в момент осуществления Расчетным банком Перечисления.

Персональные данные Плательщика – личные данные Плательщика, включающие в себя фамилию, имя и (если иное не вытекает из закона или национального обычая) отчество Плательщика, гражданство, дату рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность Плательщика, данные миграционной карты, реквизиты документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации, адрес места жительства (регистрации) или места пребывания Плательщика, абонентский номер телефона, выделенный Плательщику оператором сотовой связи в момент заключения договора на предоставление услуг связи, а также иная информация, позволяющая прямо и/или косвенно установить (идентифицировать) Плательщика.

Платежное средство Плательщика – банковская карта (Visa International, MasterCard Worldwide), в том числе предоплаченная карта, или иное электронное средство платежа, предоставленное Эмитентом Плательщику и используемое Плательщиком в соответствии с условиями заключенного между ними договора. Перечень Платежных средств Плательщика размещен на Сайте Системы.

Плательщик – физическое лицо, совершающее посредством Системы действия, направленные на осуществления Перевода, а именно:

- формирующее заказ на приобретение Товаров на web-сайте Интернет-магазина в сети Интернет;
- выбирающее способ оплаты «ROBOKASSA»;
- выбирающее Платежное средство Плательщика;

- заключившее с Компанией договор на условиях, установленных в Публичной оферте ООО «Бизнес Элемент»об оказании физическим лицам услуг, направленных на обеспечение информационного и технологического взаимодействия посредством Системы ROBOKASSA.

Подтверждение о приеме Перевода – Сообщение, содержащее подтверждение о приеме Перевода, формируемое и направляемое Получателем в Компанию в ответ на Запрос о приеме Перевода посредством Системы. С момента направления в Компанию Подтверждения о приеме Перевода Получатель считается принявшим от Плательщика оплату Товара, в счет оплаты которого был осуществлен Перевод.

Полная активация в Системе – тип Активации в Системе, позволяющий осуществлять Перечисление в пользу Получателя, а также совершать иные действия, предусмотренные Договором.

Получатель – юридическое лицо, физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, Некоммерческая организация, или кредитная организация, в том числе небанковская кредитная организация, Резидент или Нерезидент, реализующий Услуги в валюте Российской Федерации посредством сети Интернет.

Распоряжение – электронный документ, составленный и переданный Плательщиком в Компанию посредством Системы в порядке, установленном в Публичной оферте ООО «Бизнес Элемент» об оказании физическим лицам услуг, направленных на обеспечение информационного и технологического взаимодействия посредством Системы ROBOKASSA, а также электронный документ, составленный и переданный Компанией Эмитенту и Расчетному банку на основании соответствующего распоряжения (поручения) Плательщика и являющийся основанием для осуществления Перевода в пользу Получателя.

Расчетный банк – кредитная организация (небанковская кредитная организация), являющаяся оператором по переводу денежных средств, привлекаемая Компанией на основании заключенного договора, в целях осуществления Расчетов по Переводу. Перечень Расчетных банков размещен на Сайте Системы.

Регистрация в Системе – действия Получателя, совершаемые на Сайте Системы, направленные на регистрацию в Личном кабинете и предоставление Компании первичной информации о Получателе, Интернет-магазине, реализуемых Товарах и пр., в целях последующего заключения Договора, а также получение доступа к Личному кабинету. Порядок и условия Регистрации в Системе размещен на Сайте Системы. Компания вправе отказать Получателю в Регистрации в Системе без объяснения причин.

Регламент информационного обмена – Регламент информационного обмена электронными документами, установленный в Приложением №2 к Договору, являющийся его неотъемлемой частью.

Резидент – Получатель, созданный в соответствии с законодательством Российской Федерации и зарегистрированный на территории Российской Федерации.

Сайт Системы – web-сайт в сети Интернет: www.robokassa.ru.

Система ROBOKASSA (далее – «Система») – совокупность программных и аппаратных средств, обеспечивающих информационное и технологическое взаимодействие между Участниками расчетов при совершении Переводов в счет оплаты Плательщиком Товаров, реализуемых Получателями, с использованием сети Интернет.

Сообщение – документ в электронной форме, содержащий сумму Перевода и параметры (реквизиты) Перевода, позволяющие однозначно идентифицировать Перевод Плательщика в учетной системе Получателя, в отношении которой Сторонами используется порядок информационного обмена электронными документами, установленный Регламентом информационного обмена.

Стороны – Компания и Получатель при совместном упоминании.

Счет Личного кабинета – виртуальный счет по учету сумм Переводов, подлежащих Перечислению в пользу Получателя, открываемый в аналитической системе Компании, и не являющийся банковским счетом Клиента.

Тарифы – размеры комиссий, установленные в Приложении №4 к Договору, подлежащие уплате Получателем Компании в случаях, предусмотренных Договором.

Тарифный план – размеры комиссий Компании за оказанные Услуги Компании, устанавливаемые Получателю в соответствии с условиями применимости, установленными Тарифами.

Товары – товары (работы, услуги), реализуемые Получателем Плательщикам посредством Интернет-магазина в порядке и на условиях, установленных заключенными между ними договорами, в том числе деятельность Некоммерческой организации, связанная с приемом денежных средств от физических лиц на безвозмездной основе, а также услуги, оказываемые Получателем – кредитной организацией (небанковской кредитной организацией) в целях последующего осуществления расчетов по Переводу с конечным получателем Перевода, указанным в Распоряжении.

Функция «REFUND» – сервис, обеспечивающий информационное и технологическое взаимодействие между Получателем и Эмитентом, предоставляющий Получателю возможность посредством Личного кабинета в режиме «реального времени» оформить и направить в Компанию Заявление на осуществление Операции возврата Перевода, в целях последующего осуществления Операции возврата Перевода на Платежное средство Плательщика. За обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Компанией при осуществлении Операции возврата Перевода с использованием Функции «REFUND» Получатель уплачивает Компании комиссию в соответствии с Тарифами. Функция «REFUND» доступна Получателю только при условии достаточности суммы Перечисления для осуществления Операции возврата Перевода, рассчитанной на день поступления Заявления на осуществление Операции возврата Перевода. Функция «REFUND» предоставляется Компанией при наличии технической возможности и при условии достаточности суммы Перечисления для осуществления Операции возврата Перевода.

Функция «SMS-рассылка» – сервис, предоставляющий Получателю возможность получать на номер мобильного

телефона Получателя текстовые сообщения (sms-сообщения), содержащие уведомления о результатах совершения Перевода в пользу Получателя, и/или посредством Личного кабинета направлять Плательщику (с согласия Плательщика) на его номер мобильного телефона информацию в виде текстового сообщения (sms-сообщение) о результатах приема Получателем Перевода, совершенного Плательщиком в счет оплаты Товара. Максимальное количество текстовых сообщений (sms-сообщений) на номер мобильного телефона Плательщика в отношении одного Перевода составляет 3 (три) текстовых сообщения (sms-сообщения). Функция «SMS-рассылка» предоставляется Компанией при наличии технической возможности и при условии достаточности суммы Перечисления для уплаты Компании комиссии за оказание Услуг Компании, рассчитанной на день использования Функции «SMS-рассылка».

Функция «Витрина» – сервис, обеспечивающий информационное и технологическое взаимодействие между Получателем и Плательщиком, предоставляющий Получателю возможность посредством Личного кабинета разместить на web-сайтах в сети Интернет информации о реализуемых Товарах. Перечень web-сайтов, на которых возможно размещение информации о реализуемых Товарах, размещен в Личном кабинете. За обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Плательщиком по Переводу, совершенному в счет оплаты Товара, информация о котором была размещена Получателем с использованием Функции «Витрина», Получатель уплачивает Компании комиссию в соответствии с Тарифами.

Услуги Компании – услуги по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при совершении Переводов, включающие в себя действия по обеспечению информационного и технологического взаимодействия Получателя с Компанией при передаче, приеме и обработке Сообщений, а также по передаче Расчетному банку платежных инструкций для осуществления Перечисления, оказываемые Компанией Получателю посредством Системы в порядке и на условиях, установленных Договором.

Участники расчетов – Эмитент, Плательщик, Получатель и Расчетный банк при совместном упоминании.

Частичная активация в Системе – тип Активации, позволяющий Плательщикам осуществлять Переводы в пользу Получателя. При этом сумма Перевода включается в Перечисление только при условии Полной активации в Системе.

Эмитент – юридическое лицо, либо кредитная организация (небанковская кредитная организация), в том числе Расчетный банк, предоставившее Плательщику Платежное средство Плательщика в соответствии с условиями заключенного между ними договора.

2. Предмет Договора. Порядок и условия заключения Договора

2.1. Настоящий Договор является официальным (публичным) предложением Компании к Получателям о присоединении (заключении) к Договору на условиях, изложенных в настоящем Договоре и в Заявлении о присоединении, в том числе устанавливает порядок и условия присоединения Получателей к Договору, а также права и обязанности Сторон, возникающие в связи с заключением Договора.

2.2. В соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор между Сторонами заключается путем присоединения Получателя к Договору в целом. Договор считается заключенным с даты принятия (акцепта) Компанией предложения (оферты) Получателя о заключении Договора, изложенного в Заявлении о присоединении (далее – «дата заключения Договора»). Принятием (акцептом) Компанией предложения (оферты) Получателя о заключении Договора, является совершение Компанией действий по Активации в Системе. Заявление о присоединении оформляется Получателем в 2 (двух) экземплярах за подписью уполномоченного лица Получателя, скрепленной печатью Получателя, и предоставляется Получателем в Компанию на бумажном носителе. Заявление о присоединении с отметками Компании о его принятии (акцепте) является единственным документом, подтверждающим факт заключения Договора. Один экземпляр Заявления о присоединении с отметками Компании о его акцепте возвращается Получателю, второй экземпляр Заявления о присоединении остается в Компании

2.3. Заключение Договора с Получателем, ранее заключившим с ОКЕАН БАНК (АО) Договор об осуществлении расчетов по Переводам, совершаемым в сети Интернет, осуществляется на основании уведомления, составленного и переданного Получателю посредством Личного кабинета. В данном случае датой заключения Договора является дата, следующая за датой расторжения ОКЕАН БАНК (АО) с Получателем Договора об осуществлении расчетов по Переводам, совершаемым в сети Интернет, и/или дата первой операции по осуществлению Перевода в пользу Получателя, следующая за днем расторжения ОКЕАН БАНК (АО) с Получателем Договора об осуществлении расчетов по Переводам, совершаемым в сети Интернет (далее – «дата заключения Договора»). Дата заключения Договора доводится Компанией до сведения Получателя посредством Личного кабинета. При этом, Получатель обязан в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты заключения Договора оформить и направить в Компанию Заявление о присоединении, оформленное на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах за подписью уполномоченного лица Получателя, скрепленной печатью Получателя. Заявление о присоединении с отметками Компании о его принятии (акцепте) является единственным документом, подтверждающим факт заключения Договора. Один экземпляр Заявления о присоединении с отметками Компании о его акцепте возвращается Получателю, второй экземпляр Заявления о присоединении остается в Компании

2.4. Компания заключает Договор с Нерезидентом при условии предоставления таким Получателем своих банковских реквизитов, позволяющих осуществлять расчеты по Договору в валюте Российской Федерации.

2.5. С даты заключения Договора между Сторонами:

2.5.1. Компания оказывает Получателю Услуги Компании, направленные на обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов в целях осуществления Плательщиками Переводов в счет оплаты Товаров, а также оказывает Получателю иные услуги (сервисы) в порядке и на условиях, предусмотренных Договором;

2.5.2. Получатель за оказанные Услуги Компании и иные услуги (сервисы), предоставляемые Компанией Получателя в соответствии с Договором, уплачивает Компании комиссии, предусмотренные Тарифами.

2.6. В соответствии с частью 1 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Компания имеет право вносить изменения и дополнения в Договор. При этом изменения, внесенные Компанией в Договор, становятся обязательными для Сторон через 14 (четырнадцать) календарных дней с даты размещения новой редакции Договора на Сайте Системы. История изменений и дополнений, внесенных в Договор, содержится в Приложении №7 к Договору.

3. Общие положения

3.1. Основанием для оказания Получателю Услуг Компании является Распоряжение, составленное и переданное Плательщиком в Компанию посредством Системы. Компания оказывает Получателю Услуги Компании при условии предоставления Эмитентом Авторизации. Услуга Компании считается оказанной Получателю в момент направления Получателем Подтверждения о приеме Перевода.

3.2. Стороны в целях исполнения своих обязательств, предусмотренных Договором, в режиме реального времени обмениваются информацией и электронными документами, в том числе Компания направляет Получателю Запрос о приеме Перевода, а Получатель направляет в Компанию Сообщение, содержащее информацию о результатах приема и обработки Запроса о приеме Перевода. Обмен информацией и электронными документами между Сторонами осуществляется посредством Системы путем информационного и технологического взаимодействия между Сторонами в автоматическом режиме в порядке, установленном в Регламенте информационного обмена.

3.3. Действия Компании по Активации в Системе и подключению Интернет-магазина к Системе подразумевают возникновение у Сторон возможности информационного обмена Сообщениями и иными электронными документами, предусмотренными Договором.

3.4. В целях Активации в Системе и подключения Интернет-магазина к Системе, Получатель, до момента заключения Договора, руководствуясь инструкциями, размещенными на Сайте Системы, совершает действия, направленные на Регистрацию в Личном кабинете и осуществление соответствующих настроек Интернет-магазина.

3.5. Техническая готовность Получателя к Полной активации в Системе подтверждается путем подписания Сторонами Акта о технической готовности Сторон к информационному обмену электронными документами, оформленному по форме, установленной в Приложении №1 к Регламенту информационного обмена (далее – «Акт о технической готовности»). Акт о технической готовности оформляется Получателем за подписью уполномоченного лица Получателя, скрепленной печатью Получателя, и предоставляется Получателем в Компанию в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе. Акт о технической готовности с отметками Компании об осуществлении Полной активации в Системе является единственным документом, подтверждающим факт осуществления Полной активации в Системе. Один экземпляр Акта о технической готовности с отметками Компании об осуществлении/отказе в осуществлении Полной активации в Системе, возвращается Получателю, второй экземпляр Акта о технической готовности остается в Компании.

До момента подписания и направления Получателем в Компанию Акта о технической готовности в соответствии с настоящим пунктом Договора Компания вправе осуществить Частичную активацию в Системе в отношении Получателей, являющихся Резидентами:

- юридическими лицами, за исключением кредитных организаций (небанковских кредитных организаций), или физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, получающими денежные средства Плательщика в счет оплаты товаров, работ, услуги, распространение результатов интеллектуальной деятельности, или
- Некоммерческой организацией, или
- органами государственной власти и местного самоуправления, бюджетными учреждениями, получающими денежные средства Плательщика в рамках выполнения ими функций, установленных законодательством Российской Федерации.

Отметки Компании о Частичной активации в Системе проставляются Компанией в соответствующих полях Заявления о присоединении, а также доводятся до сведения Получателя посредством Личного кабинета.

3.6. Стороны признают, что все Сообщения, а также иные документы, предоставленные в электронной форме, подписанные АСП Сторон, имеют юридическую силу равную юридической силе документов на бумажных носителях, собственноручно подписанных уполномоченными лицами Сторон и скрепленных печатями Сторон.

3.7. Стороны обязуются хранить электронные документы по Переводам не менее 5 (пяти) лет с даты прекращения действия Договора между Сторонами и по запросам представлять друг другу копии указанных электронных документов.

3.8. Все расчеты по Договору осуществляются в валюте Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. **Компания обязана:**

4.1.1. Оказывать Услуги Компании, а также предоставлять Получателю иные услуги (сервисы) в порядке и на условиях, установленных Договором, в том числе в целях исполнения своих обязательств, предусмотренных Договором, направленных на осуществление Перечисления, заключать договоры с Эмитентами/ Расчетными банками, в рамках которых обеспечить осуществление Перечисления в пользу Получателя, а также

проведение иных расчетов с Получателем в порядке, установленном в разделе 7 Договора.

4.1.2. Предоставить Получателю круглосуточный доступ к Системе в целях Регистрации в Личном кабинете и последующего использования Личного кабинета в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

4.1.3. Обеспечить направление Эмитенту запроса о рассмотрении возможности подключения Интернет-магазина к Системе в течение 3 (трех) рабочих дней с даты Регистрации в Личном кабинете или получения от Получателя Заявления на дополнительное подключение Интернет-магазина.

4.1.4. Обеспечить не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения от Эмитента согласия на подключение Интернет-магазина к Системе:

4.1.4.1. Активацию в Системе в соответствии с п.3.4 Договора, а также круглосуточную работу Системы в целях приема и исполнения Распоряжений, а также информационного обмена с Получателем Сообщениями и иными документами в соответствии Регламентом информационного обмена;

4.1.4.2. подключение Интернет-магазина к Системе и направление уведомления Получателю на адрес электронной почты, указанный в Заявлении о присоединении и/или в Личный кабинет. При получении от Эмитента отказа в подключении Интернет-магазина, Интернет-магазин к Системе не подключается, о чем Компания направляет уведомление Получателю на адрес электронной почты, указанный в Заявлении о присоединении и/или в Личный кабинет.

4.1.5. Принимать Распоряжения в режиме реального времени и направлять Получателю Запросы о приеме Перевода при получении от Эмитента положительного ответа на Авторизацию.

4.1.6. Отказать в исполнении Распоряжении и не направлять Получателю Запросы о приеме Перевода при получении от Эмитента отказа в предоставлении Авторизации и/или при неполучении от Получателя Подтверждения о приеме Перевода.

4.1.7. Обеспечить осуществление Операции возврата Перевода, в порядке и в сроки, установленные в Приложении №5 к Договору.

4.1.8. Предоставить Получателю возможность воспользоваться Функцией «Витрина»/ Функцией «SMS-рассылка» не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты положительного рассмотрения Компанией Заявления на подключение Функции «Витрина»/ Заявления на подключение Функции «SMS-рассылка».

4.1.9. Отключить от Личного кабинета Функцию «Витрина» и/или Функцию «SMS-рассылка» в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Получателя соответствующего заявления, направленного в соответствии с п.4.4.6 Договора.

4.1.10. Соблюдать иные требования и обязательства, установленные Договором.

4.2. **Компания вправе:**

4.2.1. Отказать в приеме и исполнении Распоряжения и не оказывать Услуги Компании, а также направить в Расчетный банк запрос о приостановлении Перечисления в пользу Получателя в случаях:

4.2.1.1. неисполнения или ненадлежащего исполнения таким Получателем обязательств, предусмотренных Договором, до момента их полного исполнения Получателем;

4.2.1.2. при непредоставлении Получателем Подтверждения о завершении Перевода;

4.2.1.3. совершения в пользу Получателя хотя бы одного Недействительного перевода;

4.2.1.4. наличия у Компании информации о реализации Получателем Товаров, которые признаны (могут быть признаны) Запрещенными товарами,

4.2.1.5. в иных случаях по своему усмотрению.

4.2.2. Отключить Интернет-магазин от Системы при совершении в пользу Получателя Недействительного перевода, и/или если Компанией будет установлено, что деятельность Получателя связана с реализацией Запрещенных услуг, а также в иных случаях по своему усмотрению. При этом Компания направляет уведомление об отключении Интернет-магазина Получателю в течение 2 (двух) рабочих дней с даты отключения Интернет-магазина от Системы на адрес электронной почты Получателя, указанный в Заявлении о присоединении и/или в Личный кабинет.

4.2.3. Приостановить оказание Получателю Услуг Компании, а также проведение расчетов по Переводам, совершаемых в пользу Получателя, в случае признания хотя бы одного Перевода, совершенного в пользу Получателя, Недействительным переводом в соответствии с разделом 5 Договора.

4.2.4. Временно приостановить использование Получателем Функции «SMS-рассылка» при недостаточности суммы Перечисления для уплаты Компании комиссии за оказание Услуг Компании, рассчитанной на день использования Функции «SMS-рассылка» в порядке, установленном в разделе 6 Договора, а также в иных случаях по своему усмотрению.

4.2.5. Отказать Получателю в Активации в Системе и/или в подключении Интернет-магазина, и/или установлении/изменении Тарифного плана, и/или в подключении Функции «Витрина», и/или Функции «SMS-рассылка». Отметки Компании об отказе в подключении Интернет-магазина, и/или в установлении/изменении Тарифного плана проставляются Компанией в соответствующих полях Заявления о присоединении, и/или Акта о технической готовности/ Заявления на дополнительное подключение Интернет-магазина/ Заявления на изменение Тарифного плана. Решение Компании об отказе в подключении Функции «Витрина» и/или Функции «SMS-рассылка» доводится до сведения Получателя путем направления соответствующего сообщения на адрес электронной почты Получателя, указанный в Заявлении, и/или путем размещения информации в Личном кабинете.

4.2.6. В одностороннем порядке устанавливать (изменять) Получателю Тарифный план согласно условиям применимости, предусмотренными Тарифами.

4.2.7. Устанавливать лимиты (дневные, месячные и т.д.) на осуществление Переводов и Перечислений, а также вносить изменения в ранее установленные лимиты.

4.2.8. Предоставлять третьим лицам право исполнения обязательств по Договору на основании заключаемых с ними договоров, оставаясь ответственным перед Получателем за их действия (бездействия) и за выполнение взятых на себя обязательств по Договору с Получателем.

4.2.9. В одностороннем порядке устанавливать (присваивать) категории Товарам, реализуемым Получателем, а также в зависимости от установленных (присвоенных) категорий размещать информацию о Товарах в соответствующих разделах на Сайте Системы.

4.2.10. Отказать в заключение Договора с Нерезидентом, созданным (зарегистрированным) в иностранном государстве, не указанном в Перечне иностранных государств.

4.3. **Получатель обязан:**

4.3.1. Уплачивать комиссии, установленные Тарифами, в порядке, предусмотренном в разделе 6 Договора.

4.3.2. Принимать и обрабатывать Запросы о приеме Перевода, а также направлять в Компанию Сообщения, содержащие Подтверждение о приеме Перевода либо отказ в приеме Перевода.

4.3.3. Предоставлять Плательщикам Товары, в отношении которых Получатель направил Подтверждение о приеме Перевода, в порядке и в объеме, предусмотренном соответствующим договором, заключенным между Получателем и Плательщиком.

4.3.4. Согласовывать с Компанией Акт в порядке, предусмотренном в разделе 7 Договора.

4.3.5. Разместить на web-сайте Интернет-магазина логотип Системы и соответствующую гипертекстовую ссылку на Сайт Системы, с описанием условий осуществления Переводов посредством Системы, к которым Плательщик должен иметь доступ непосредственно до момента оформления Заявления, а также по требованию Эмитента логотип Эмитента.

4.3.6. Не допускать реализации Запрещенных товаров, а также гарантировать Компании, что деятельность Получателя-Резидента соответствует требованиям законодательства Российской Федерации/ Получателя-Нерезидента соответствует требованиям законодательства иностранного государства, где был создан (зарегистрирован) Получатель-Нерезидент, и не связана с реализацией Запрещенных товаров. При выявлении Компанией нарушения указанных требований Компания незамедлительно отключает Интернет-магазин от Системы.

4.3.7. Принимать на себя риски, связанные с признанием (возможным признанием) Переводов, совершаемых (совершенных) в пользу Получателя, Недействительными переводами, и возместить Компании/ Расчетному банку суммы (части суммы) Недействительных переводов, а также убытки, возникшие вследствие совершения Недействительных переводов в пользу Получателя в порядке, предусмотренном в разделе 5 Договора. Возмещение Получателем суммы (части суммы) Недействительных переводов, а также убытков не освобождает Получателя от взятых на себя обязательств по Договору.

4.3.8. Осуществлять Операции возврата Перевода с соблюдением порядка, установленного в Приложении №5 к Договору.

4.3.9. Не использовать Функцию «Витрина» для размещения на web-сайтах в сети Интернет информации о Запрещенных услугах.

4.3.10. Использовать Функцию «SMS-рассылка» для направления Плательщикам sms-сообщений, содержащих информацию о результатах приема Перевода, исключительно тем Плательщикам, которые дали свое согласие Получателю на получение таких sms-сообщений от Получателя.

4.3.11. В случае ошибочного зачисления Расчетным банком на банковский счет Получателя денежных средств, не принадлежащих Получателю, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента вручения ему письменного уведомления Расчетного банка/ Компании об ошибочном зачислении возвратить указанные денежные средства Расчетному банку.

4.3.12. Предоставить в Компанию документы (сведения), указанные в Перечне документов, необходимые в целях актуализации сведений о Получателе, представленных ранее и содержащихся в досье Получателя, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты поступления соответствующего запроса от Компании.

4.3.13. Предоставить Компании возможность получения информации об объеме и видах Товаров, фактически реализованных Получателем Плательщикам по каждому Переводу, а также сведений о деятельности Получателя – Некоммерческой организации, в объеме, необходимом Компании для исполнения обязательств по Договору и соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

4.3.14. Предоставлять по запросу Компании сведения и документы, необходимые для выполнения Расчетным банком требований законодательства Российской Федерации и Банка России в сфере противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения такого запроса от Компании.

4.3.15. Соблюдать иные требования и обязательства, установленные Договором.

4.4. **Получатель вправе:**

4.4.1. Запросить у Компании изменения Параметров Перечисления, оформив и направив в Компанию Заявление на

Перечисление посредством Личного кабинета.

4.4.2. Запросить у Компании дополнительное подключение Интернет-магазина, направив в Компанию 2 (два) экземпляра Заявления на дополнительное подключение Интернет-магазина на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Получателя, скрепленных печатью Получателя.

4.4.3. Запросить у Компании изменение установленного Тарифного плана, направив в Компанию 2 (два) экземпляра Заявления на изменение Тарифного плана на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Получателя, скрепленных печатью Получателя, с учетом условий применимости, установленных в Тарифах.

4.4.4. Запросить у Компании подключение Функции «Витрина» к Личному кабинету, оформив и направив в Компанию Заявление на подключение Функции «Витрина» посредством Личного кабинета.

4.4.5. Запросить у Компании подключения Функции «SMS-рассылка» к Личному кабинету, оформив и направив в Компанию Заявление на подключение Функции «SMS-рассылка» посредством Личного кабинета.

4.4.6. Отказаться от использования Функции «Витрина» и/или Функции «SMS-рассылка», направив в Компанию соответствующее заявление посредством Личного кабинета.

4.5. **Стороны обязаны:**

4.5.1. Предоставлять по запросу друг друга копии Актов, подписанных уполномоченными представителями Сторон, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.

4.5.2. Своевременно информировать друг друга о наступлении, существовании, изменении любых обстоятельств, имеющих значение для исполнения Договора.

4.5.3. Извещать друг друга об изменениях своего юридического, фактического, почтового адреса и банковских реквизитов не позднее 3 (трех) рабочих дней до введения в действие таких изменений. Данные изменения становятся обязательными для Сторон с момента получения соответствующего уведомления на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Стороны, скрепленного печатью Стороны. До момента получения уведомления обязательства, исполненные по старым реквизитам, считаются исполненными надлежащим образом.

4.5.4. Предоставлять информацию в письменной или электронной форме о Переводах и Перечислениях в рамках любых расчетов по Договору.

4.5.5. Соблюдать требования по формированию, согласованию и подписанию Акта, установленные в разделе 8 Договора.

4.6. **Стороны вправе:**

4.6.1. Запрашивать друг у друга информацию об оказанных Услугах Компании, Переводах и Перечислениях в рамках любых расчетов по Договору.

4.6.2. Использовать в рекламных и информационных материалах информацию друг о друге, предварительно согласованную Сторонами.

5. Недействительный перевод

5.1. Основанием для признания Перевода Недействительным переводом является:

- поступление в Компанию информации о реализации Получателем Запрещенных товаров. В данном случае Стороны обязуются осуществлять взаимодействие в порядке, установленном в Приложении №5 к Договору;
- поступление в Компанию от Эмитента или третьего лица, действующего в интересах Эмитента, документов, подтверждающих нарушение Плательщиком/ Получателем установленных Эмитентом правил. В данном случае Стороны обязуются осуществлять взаимодействие в порядке, установленном в Приложении №6 к Договору.

5.2. При подтверждении факта совершения в пользу Получателя Недействительного перевода, Получатель обязан возместить Расчетному банку/ Компании сумму (часть суммы) Недействительного перевода, а также суммы (части суммы) штрафов, списанных с Расчетного банка/ Компании Эмитентом/ по поручению Эмитента вследствие совершения в пользу Получателя Недействительного перевода (далее – «Штрафы»), на основании предоставленных Компанией документов, подтверждающих фактически понесенные расходы/ возникновение Недействительного перевода. При этом, возмещение суммы (части суммы) Недействительного перевода, совершенного с использованием Платежного средства Плательщика, предоставленного Эмитентом Плательщику в иностранной валюте, осуществляется в размере, эквивалентном сумме Недействительного перевода, списанного с Платежного средства Плательщика в иностранной валюте на день совершения такого Недействительного перевода, рассчитанном по курсу Банка России, установленному на день возмещения Получателем Расчетному банку/ Компании суммы (части суммы) Недействительного перевода.

5.3. Возмещение суммы (части суммы) Недействительного перевода, а также Штрафов осуществляется путем проведения Расчетным банком зачета суммы Перечисления на сумму Недействительного перевода с учетом Штрафов в порядке, установленном в разделе 7 Договора.

5.4. Компания в течение 2 (двух) рабочих дней с даты проведения зачета суммы Перечисления и суммы Недействительного перевода/Штрафов (части суммы Недействительного перевода/Штрафов в случае недостаточности суммы Перечисления для осуществления зачета суммы Недействительного перевода/Штрафов в полном объеме) направляет Получателю соответствующее уведомление на адрес электронной почты, указанный в Заявлении о присоединении, с последующим предоставлением уведомления на бумажном носителе с приложением документов, подтверждающих совершение Недействительного перевода в пользу Получателя.

6. Вознаграждение Компании

6.1. За оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Компанией при осуществлении Перевода, Получатель уплачивает Компании комиссию в соответствии с установленным Тарифным планом, рассчитанную в порядке, установленном в Тарифах.

6.2. За оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Расчетным банком при осущесвлении Перечисления, Получатель уплачивает Компании комиссию в соответствии с Тарифами.

6.3. За оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Компанией и Получателем при осуществлении Операции возврата Перевода, а также за подключение и использование Получателем Функции «Витрина» и Функции «SMS-рассылка», Получатель уплачивает Компании комиссии в соответствии с Тарифами.

6.4. Комиссии, уплаченные Получателем Компании в течение Отчетного периода, подтверждаются на основании Акта, подписанного Сторонами в порядке, установленном в разделе 8 Договора.

6.5. Порядок уплаты комиссий установлен в разделе 7 Договора.

7. Порядок взаиморасчетов

7.1. В целях осуществления Перечислений, а также проведения иных расчетов между Сторонами, предусмотренных Договором, Компания привлекает Расчетный банк на основании заключенного договора. Все расчеты между Сторонами, возникающие в связи с заключением Договора, осуществляются Расчетным банком с соблюдением требований, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. Перечисление в пользу Получателя осуществляется при условии Полной активации в Системе, на основании информации и данных предоставленных Компанией Расчетному банку в соответствии с Параметрами Перечисления, установленными на дату заключения Договора. В данном случае Перечисление осуществляется по банковским реквизитам Получателя, указанным в Заявлении о присоединении, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты совершения Перевода. При этом, минимальная сумма Перечисления составляет 10 000 (десять тысяч) рублей.

7.3. Получатель вправе запросить изменение Парамтером Перечисления, установленных в соответствии с п.7.2 Договора, направив в Компанию Заявление на Перечисление посредством Личного кабинета. Заявление на Перечисление может быть оформлено Получателем начиная с 00:00:00 по московскому времени календарного дня, следующего за днем совершения Перевода. В данном случае Перечисление осуществляется согласно Параметрам Перечисления, указанным в Заяввлении на Перечисление, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты приема от Получателя Заявления на Перечисление (если иной срок не указан Получателем в Заявлении на Перечисление).

7.4. Датой осуществления Перечисления считается:

7.4.1. дата списания суммы Перечисления с корреспондентского счета Расчетного банка, если банковский счет Получателя открыт в иной кредитной организации;

7.4.2. дата зачисления суммы Перечисления на банковский счет Получателя, если банковский счет Получателя открыт в Расчетном банке.

7.5. Компания, при наличии технической возможности, в день осуществления Расчетным банком Перечисления направляет Получателю уведомление об осуществлении Перечисления в Личный кабинет.

7.6. Исполнение Получателем перед Компанией денежных обязательств, предусмотренных в п.4.3.1 и в п.8.7 Договора, а также перед Расчетным банком/ Компанией денежных обязательств, предусмотренных в п.4.3.11 и в п.5.2 Договора (далее – «денежные обязательства Получателя»), осуществляется путем проведения зачета однородных (денежных) обязательств Сторон, предусмотренных Договором, в следующем порядке:

7.6.1.1. В соответствии с Договором, а также договором, заключенным между Компанией и Расчетным банком, у Компании возникает денежное обязательство перед Получателем на сумму Перечисления. У Получателя возникает денежное обязательство Получателя перед Компанией/ Расчетным банком. Первоначальное и встречное обязательства являются однородными (денежными) обязательствами, которые могут быть прекращены зачетом.

7.6.1.2. При возникновении денежных обязательств Получателя, Компания рассчитывает сумму денежного обязательства Получателя перед Компанией/ Расчетным банком (на основании данных, предоставленных Расчетным банком), и в одностороннем порядке производит зачет указанных однородных денежных обязательств Получателя перед Компанией/ Расчетным банком на сумму Перечисления. В данном случае сумма Перечисления уменьшается на сумму денежного обязательства Получателя перед Компанией/ Расчетным банком в следующем порядке:

- в первую очередь – сумма комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Компанией при осуществлении Перевода;
- во вторую очередь – сумма комиссии за оказание Получателю Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Компанией при осуществлении Перевода, совершенного в счет оплаты Товара, информация о котором была размещена Получателем с использованием Функции «Витрина»;
- в третью очередь – сумма (часть суммы) Недействительного перевода/Штрафов, подлежащая возмещению Получателем Компании/ Расчетному банку в соответствии с п.5.2 Договора;

- в четвертую очередь – сумма комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Компанией при осуществлении Операции возврата Перевода;
- в пятую очередь – сумма Операции возврата Перевода;
- в шестую очередь – суммы комиссий за подключение и использование Функции «Витрина»;
- в седьмую очередь – сумма комиссий за подключение и использование Функции «SMS-рассылка»;
- в восьмую очередь – сумма денежных средств, ошибочно перечисленная Расчетным банком Получателю и подлежащая возврату Расчетному банку в соответствии с п.4.3.11 Договора;
- в девятую очередь – сумма неустойки, предусмотренная в п.8.7 и в п.8.8 Договора;
- в десятую очередь – сумма комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Расчетным банком при осуществлении Перечисления.

Компания вправе изменять указанную очередность в одностороннем порядке без предварительного уведомления Получателя.

7.7. Настоящим Получатель соглашается с тем, что зачет однородных (денежных) обязательств осуществляется Компанией в одностороннем порядке, в результате чего обязательство Компании/ Расчетного банка по сумме Перечисления частично прекращается на сумму денежного обязательств Получателя перед Компанией/ Расчетным банком, а обязательства перед Получателем на сумму Перечисления уменьшаются на сумму произведенного зачета однородных (денежных) обязательств, что не является со стороны Компании и Расчетного банка нарушением обязательств по сумме Перечисления, предусмотренных Договором.

7.8. При недостаточности суммы Перечисления для осуществления зачета на сумму денежных обязательств Получателя в полном объеме, в течение 3 (трех) рабочих дней Компания направляет Получателю на адрес электронной почты, указанный в Заявлении о присоединении, сообщение, содержащее требование о возмещении необходимой суммы по денежным обязательствам Получателя, с последующим предоставлением требования, подписанного уполномоченным лицом Компании на бумажном носителе. Требование о возмещении суммы денежных средств по обязательствам Получателя, подлежит рассмотрению и исполнению Получателем в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения Получателем требования на бумажном носителе.

8. Отчетность по Договору

8.1. Компания не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода формирует Акт отдельно по каждому Интернет-магазину, подключенному к Системе, и размещает его в Личном кабинете.

8.2. Получатель обязан в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения Компанией Акта в Личном кабинете осуществить сверку данных, указанных в Акте. При несогласии с данными, приведенными Компанией в Акте, Получатель обязан в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, обратиться в Компанию посредством Личного кабинета или по электронной почте robokassa@robokassa.ru для осуществления сверки.

8.3. Компания обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления обращения Получателя осуществить сверку выявленных Получателем расхождений, при этом:

8.3.1. если при осуществлении сверки расхождения, выявленные Получателем, будут подтверждены, Компания обязана в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, разместить исправленную версию Акта в Личном кабинете. Повторная сверка Получателем данных, указанных в Акте, осуществляется в порядке и в сроки, установленные в п.8.2 Договора;

8.3.2. если при осуществлении сверки расхождения, выявленные Получателем, будут отклонены, Компания обязана в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, направить соответствующее уведомление Получателю на адрес электронной почты, указанный в Заявлении о присоединении.

Необращение Получателя в Компанию с мотивированным отказом от принятия Акта в течение срока, установленного в п.8.2 Договора, Стороны расценивают как согласие Получателя с данными, приведенными Компанией в Акте.

8.4. Стороны признают, что размещение Компанией Акта в Личном кабинете, а также подтверждение Получателем данных, указанных в Акте, в порядке, предусмотренном в п.п.8.2–8.3 Договора, являются достаточными действиями Сторон для подтверждения надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору и не влекут за собой возникновение у Сторон обязательств по подписанию Акта на бумажном носителе.

8.5. При необходимости Получатель вправе в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения Компанией Акта в Личном кабинете подписать и направить в Компанию 2 (два) экземпляра Акта на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Получателя, скрепленные печатью Получателя.

8.6. Компания обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Получателя Акта на бумажном носителе, подписать и вернуть 1 (один) экземпляр подписанного Сторонами Акта Получателю, 2 (второй) экземпляр подписанного Сторонами Акта остается в Компании.

9. Ответственность Сторон

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Компания не несет ответственности за задержку Перевода в случае, если задержка Перевода вызвана неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора Получателем.

9.3. Компания не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Получателем и Плательщиком в отношении оплаты Товаров, перечислений денежных средств на безвозмездной основе в пользу Получателя – Некоммерческой организации, в случае использования Функции «SMS-рассылка» для направления sms-сообщений, носящих рекламный характер, Плательщикам, не предоставившим письменное согласие Получателю на получение такого рода информации, а также во всех случаях, когда подобные споры и разногласия не относятся к предмету Договора.

9.4. Получатель несет ответственность за своевременность предоставления Компании актуальных банковских реквизитов для осуществления Перечисления. При невыполнении Получателем указанного обязательства, Получатель не вправе предъявлять к Компании/Расчетному банку претензий в неосуществлении/ в несвоевременном осуществлении Перечисления.

9.5. Компания вправе требовать от Получателя возмещения убытков, понесенных вследствие взыскания с Банка денежных средств или иного имущества в пользу Плательщика если по вине Получателя совершенный Перевод и/или направленное Плательщику sms-сообщение с использованием Функции «SMS-рассылка» является поводом для предъявления Плательщиком претензии к Компании о защите нарушенного права.

9.6. Получатель несет в полном объеме ответственность перед Компанией за действия лиц, имеющих доступ к Личному кабинету, Интернет-магазину, в отношении Переводов, совершенных посредством Платежных средств Плательщика с нарушением требований Договора, инструкций, а также за действия, направленные против Плательщиков.

9.7. За просрочку исполнения Расчетным банком обязательств по осуществлению Перечислений, предусмотренных в п.7.1 и в п.7.2 Договора, Компания уплачивает Получателю пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы несвоевременно осуществленного Перечисления за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от суммы несвоевременно осуществленного Перечисления. Компания обязана оплатить неустойку, предусмотренную настоящим пунктом Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Компанией соответствующего требования в письменной форме. Предъявление требования о выплате пени является правом, но не обязанностью Получателя.

9.8. За просрочку исполнения Получателем обязательств, предусмотренных в п.4.3.11 и п.7.6 Договора, Получатель уплачивает Компании неустойку в размере 0,1% (ноль целях одна десятая процента) от суммы несвоевременно исполненного обязательства за каждый день просрочки. Получатель обязан оплатить неустойку, предусмотренную настоящим пунктом Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты получения Получателем соответствующего требования Компании в письменной форме. Предъявление требования о выплате неустойки является правом, но не обязанностью Компании.

9.9. При нарушении Получателем обязательств, предусмотренных в п.4.3.4 Договора, выразившемся в следующем:

- поступление в Компанию 2 (двух) и более обращений (документов) от Эмитентов и/или Плательщиков, и/или третьих лиц, действующих в интересах Эмитентов или Плательщиков, о совершении в пользу Получателя Недействительных переводов в связи реализацией Получателем Запрещенных товаров (далее – «Обращение»),

  и/или

- прекращение Получателем реализации Товаров, и/или полное прекращение Получателем своей деятельности при наличии в Банке хотя бы одного Обращения,

Компания вправе требовать с Получателя уплаты штрафа в размере 1000 (одна тысяча) евро по каждому поступившему в Компанию Обращению в течение 180 (ста восьмидесяти) календарных дней с даты его поступления в Компания, но не более суммы Перечисления. Штраф уплачивается Получателем в рублях по курсу Банка России, установленному на день его уплаты, в порядке, предусмотренном в п.5.3 и п.5.4 Договора.

9.10. Компания вправе требовать с Получателя уплаты штрафа в размере 100 (сто) евро за каждый совершенный в пользу Получателя Недействительный перевод в отношении которого Получатель отказался предоставить документы, подтверждающие факт предоставления Товара Плательщику.

9.11. Компания гарантирует получение от каждого Плательщика, Персональные данные которого обрабатываются Получателем, согласия, требующегося в соответствии с правовыми нормами, а Получатель – соблюдение в полном объеме требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», а также изданных в его исполнение нормативных документов при обработке и хранении Персональных данных Плательщиков. Сторона обязуется возместить другой Стороне убытки, возникшие вследствие претензий (требований) Плательщиков о неправомерной передаче/обработке/хранении Персональных данных Плательщиков в полном объеме, если не докажет, что такие претензии (требования) были вызваны неправомерными действиями Плательщиков.

10. Конфиденциальность

10.1. Стороны принимают на себя обязательства не разглашать полученные в ходе исполнения Договора сведения, являющиеся конфиденциальными для каждой из Сторон (далее – «конфиденциальная информация»). Под «конфиденциальной информацией» в Договоре понимаются не являющиеся общедоступными сведения, разглашение которых может привести к возникновению убытков и/или повлиять на деловую репутацию любой из Сторон, в том числе:

- информация о Персональных данных Плательщиков, оказанных Услугах Компании, Переводах, объемах операций;
- информация о тарифной политике Сторон.

10.2. Факт заключения Договора и предмет Договора не являются конфиденциальной информацией.

10.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам, за исключением ответственных лиц Сторон, уполномоченных получать и передавать информацию от имени каждой из Сторон в связи с исполнением обязательств по Договору.

10.4. Конфиденциальная информация, может быть предоставлена третьим лицам только в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.5. При прекращении действия Договора, Стороны обязуются не разглашать и не использовать в своих интересах и/или интересах третьих лиц конфиденциальную информацию в течение 1 (одного) года с момента прекращения действия Договора.

10.6. Стороны обязуются при обработке Персональных данных Плательщиков в полном объеме соблюдать требования Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», а также изданных в его исполнение нормативных документов.

Целью обработки Персональных данных Плательщиков во всех случаях является исполнение Договора. Сроки хранения персональных данных определяются законодательством Российской Федерации.

10.7. Компания, при наличии согласия Плательщика на обработку его Персональных данных, обязуется передавать Получателю, а Получатель обязуется обрабатывать и хранить Персональные данные Плательщиков до окончания сроков действия Договора и хранения Персональных данных Плательщиков и/или до наступления одного из следующих событий, в зависимости от того, что наступит ранее:

10.7.1. получение Получателем от Компании уведомления о необходимости прекращения обработки Персональных данных Плательщиков;

10.7.2. достижение Сторонами цели обработки Персональных данных Плательщиков или утраты необходимости в достижении такой цели.

10.8. Получатель обязуется обеспечить блокирование, уточнение или уничтожение Персональных данных Плательщиков на основании соответствующего запроса (указания) Компании в сроки, установленные в таком указании.

10.9. При получении одной из Сторон от Плательщика отзыва согласия на обработку Персональных данных, такая Сторона немедленно уведомляет другую Сторону о необходимости прекратить обработку Персональных данных Плательщика.

11. Порядок разрешения споров

11.1. В случае возникновения споров по Договору Стороны примут все меры к их разрешению на взаимоприемлемой основе путем переговоров.

11.2. Претензии Сторон по суммам причитающихся денежных средств и срокам их перечисления принимаются Сторонами к рассмотрению на основании письменных заявлений в течение 260 (двухсот шестидесяти) календарных дней после осуществления Перевода, который вызвал разногласия.

11.3. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они разрешаются Арбитражным судом г.Москвы.

12. Срок действия Договора

12.1. Договор вступает в силу с даты его заключения и действует бессрочно.

12.2. Расторжение Договора возможно в следующих случаях:

12.2.1. по соглашению Сторон, оформленному в письменной форме;

12.2.2. в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон с предварительным письменным извещением другой Стороны не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. Извещение направляется заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Договоре, либо курьером. С даты получения извещения о расторжении Договора одной из Сторон прием Заявлений от Плательщиков прекращается.

12.3. Стороны производят сверку расчетов и погашение денежных обязательств, выявленных в результате сверки, в срок не более 60 (шестидесяти) календарных дней с момента получения извещения о расторжении Договора.

12.4. После завершения всех расчетов по Договору Стороны составляют Акт в порядке, установленном в разделе 7 Договора.

12.5. Расторжение Договора не влечет прекращение действия денежных обязательств Сторон, предусмотренных в Договоре, которые продолжат действовать в течение 260 (двухсот шестидесяти) календарных дней с даты расторжения Договора. Денежные обязательства Сторон, а также обязательства, определяющие ответственность Сторон за нарушение Договора, возникшие до момента его расторжения, сохраняются до момента их полного исполнения.

12.6. Компания оставляет за собой право приостановить действие Договора если Получатель систематически нарушает положения Договора, письменно уведомив об этом Получателя не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты приостановления действия Договора, вплоть до устранения нарушений.

13. Форс-мажорные обстоятельства

13.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся стихийные бедствия, аварии, наводнения, землетрясения, эпидемии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, обстоятельства, связанные с отказом/сбоем работы системы расчетов Банка России, а также любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон, препятствующие исполнению обязательств.

13.2. При возникновении указанных обстоятельств срок исполнения договорных обязательств соразмерно откладывается на время действия соответствующего обстоятельства.

13.3. Сторона, которая не может исполнить свои обязательства по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, должна предпринять все возможные действия для извещения другой Стороны о наступлении таких обстоятельств (телефон, факс, электронная почта и т.п.).

13.4. Исполнение обязательств возобновляется немедленно после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

14. Прочие условия

14.1. Получатель разрешает Компании передачу сведений о Получателе, содержащихся в Договоре, Расчетному банку и Эмитентам.

14.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором и Заявлением о присоединении, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

14.3. Договор составлен на русском и английском языках, и имеет одинаковую юридическую силу. При возникновении споров и разногласий между Сторонами по предмету Договора или в связи с ним Стороны руководствуются Договором, составленным на русском языке.

14.4. Получатель не вправе передавать свои права требования к Компании по Договору третьему лицу по сделке с этим лицом (уступка права) без получения предварительного согласия Компании.

14.5. При изменении организационно-правового статуса или инициирования процедуры ликвидации одной из Сторон, такая Сторона обязуется сообщить об этом другой Стороне в течение 10 (десяти) рабочих дней до дня изменения организационно-правового статуса или в течение 10 (десять) рабочих дней со дня начала процедуры ликвидации.

14.6. При изменении организационно-правового статуса одной из Сторон, права и обязанности по Договору переходят ее правопреемнику, определенному в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14.7. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

14.8. К Договору прилагаются следующие Приложения:

Приложение №1 «Форма Акт о завершении отчетного периода»;

Приложение №2 «Регламент информационного обмена электронными документами»;

Приложение №3 «Тарифы»;

Приложение №4 «Порядок взаимодействия Сторон при осуществлении Операции возврата Перевода»;

Приложение №5 «Порядок взаимодействия Сторон при поступлении информации о реализации Получателем Запрещенных товаров»;

Приложение №6 «Порядок взаимодействия Сторон при рассмотрении заявлений Эмитента о совершении Недействительного перевода»;

Приложение №7 «История изменений и дополнений в Договор».

15. Наименование, адрес и банковские реквизиты Компании

Наименование	ООО «Бизнес Элемент»
Юридический адрес:	141400, Московская область, г.Химки, ул.Кирова, д.15, офис 47
Фактический адрес:	119334, г.Москва, Канатчитковский проезд, д.3
Адрес для корреспонденции:	119334, г.Москва, Канатчитковский проезд, д.1, стр.1 (здание ОКЕАН БАНК)
ОГРН	1055009302215
ИНН	5047063929
КПП	504701001
Р/с	Р/с 40702810400000001011 в ООО РНКО «РИБ»
к/сч	К/с 30101810600000000793
БИК	БИК 044583793
Телефон/факс	+7 (495) 981 5511/ +7 (495) 980 1330
E-mail	robokassa@robokassa.ru
Генеральный директор	Сигов Сергей Алексеевич

Форма Акта о завершении отчетного периода

АКТ
о завершении отчетного периода
к Договору об оказании услуг посредством Системы «ROBOKASSA» от «____»_____20__ г.
Адрес Интернет-магазина: www._____

г. Москва «__» _____20__г.

ООО «Бизнес Элемент», именуемое в дальнейшем **«Компания»**, в лице уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности, с одной стороны, и **_____(ИНН - _____)**, именуемое в дальнейшем **«Получатель»**, в лице своего уполномоченного представителя, с другой стороны, вместе именуемые **«Стороны»**, настоящим Актом (далее – **«Акт»**) подтверждаем, что за Отчетный период Стороны выполнили свои обязательства по Договору об оказании услуг посредством Системы «ROBPKASSA» согласно следующим данным

1.	Дата, время начала Отчетного периода	«__»_____20__ г.	0:00:00
2.	Дата, время конца Отчетного периода	«__»_____20__ г.	23:59:59
3.	Тип Активации на начало Отчетного периода		
4.	Тип Активации на конец Отчетного периода		
5.	Переводы в пользу Получателя:		
5.1.	Общее количество	_____ штук	Сумма прописью
5.2.	Общая сумма	_____ рублей	Сумма прописью
5.3.	Количество sms-сообщений, направленных с использованием Функции «SMS-рассылка»	_____ штук	Сумма прописью
6.	Операции возврата Перевода		
6.1.	Общее количество	_____ штук	Сумма прописью
6.2.	Общая сумма	_____ рублей	Сумма прописью
7.	Перечисления:		
7.1.	Общая сумма осуществленных Перечислений	_____ рублей	Сумма прописью
7.2.	Общая сумма Переводов, подлежащих включению в Перечисление	_____ рублей	Сумма прописью
8.	Общая сумма комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия Получателя с Компанией при осуществлении Перевода, уплаченная Получателем*	_____ рублей	Сумма прописью
9.	Общая сумма комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Расчетным банком при осуществлении Перечисления, уплаченная Получателем*	_____ рублей	Сумма прописью
10.	Общая сумма задолженности Получателя перед Расчетным банком/ Компанией на конец Отчетного периода	_____ рублей	Сумма прописью

* Комиссия за Услуги Компании НДС не облагается

Акт составлен, получен и подтвержден Сторонами по зашифрованному каналу связи (ЗКС). Сертификат доступа (СД) проверен.

Компания	**Подпись, МП**	**Получатель**	**Подпись, МП**
Должность	**ФИО (полностью)**	**Должность**	**ФИО (полностью)**
Основание:	**Наименование документа (номер, дата при наличии), подтверждающего полномочия**	**Основание:**	**Наименование документа (номер, дата при наличии), подтверждающего полномочия**

Регламент информационного обмена электронными документами

(далее – «Регламент»)

1. Термины и определения

Акт о технической готовности – Акт о технической готовности Сторон к Информационному обмену Электронными документами, составленный по форме Приложения №1 к Регламенту.

Зашифрованный канал связи (далее – «ЗКС») – аппаратно-программный комплекс, обеспечивающий защиту передаваемых и принимаемых Электронных документов при Информационном обмене с использованием протокола безопасной передачи данных (SSL). ЗКС не предоставляет Получателю возможность распоряжаться денежными средствами находящимися на банковском счете Получателя.

Информационный обмен – действия Сторон, направленные на прием и передачу Электронных документов посредством Системы, необходимых для выполнения Сторонами обязательств друг перед другом в рамках Договора.

Компрометация СД – утрата доверия к тому, что используемые СД обеспечивают безопасный Информационный обмен. К событиям, связанным с Компрометацией СД, относятся следующие: возникновение подозрений на утечку информации или ее искажение при передаче данных; случаи, когда нельзя достоверно установить, что произошло с магнитными носителями, содержащими СД (в том числе случаи, когда магнитные носители вышли из строя и не опровергнута возможность того, что данный факт произошел в результате несанкционированных действий злоумышленника); другие события, которые, по мнению Стороны, являются основанием Компрометации СД.

Открытая сессия – промежуток времени от момента Аутентификации Получателя в Личном кабинете до момента прекращения доступа Получателя в Личный кабинет, в том числе путем закрытия браузера на стороне Получателя.

Сертификат доступа (далее – «СД») – уникальная последовательность алфавитно-цифровых символов, присваиваемая Банком Сторонам в целях Информационного обмена, и являющаяся АСП соответствующей Стороны.

Электронный документ – Сообщение, в том числе Запрос о приеме Перевода и Подтверждение о приеме Перевода, а также любой иной документ, составленный в электронной форме и переданный одной Стороной другой Стороне в соответствии с условиями Договора посредством Личного кабинета. Электронный документ включает в себя совокупность данных, которые создаются, модифицируются, обрабатываются и хранятся в ЭВМ, передаются по ЗКС и могут быть представлены на бумажном носителе. Электронный документ не может содержать указания Получателя по распоряжению денежными средствами на банковском счете Получателя. Электронные документы содержат только сведения и информацию в рамках Договора.

2. Предмет Регламента. Общие положения

2.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок Информационного обмена между Сторонами в рамках исполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных Договором, а также определяет условия, при которых Электронные документы, подписанные СД и переданные Сторонами в рамках Информационного обмена посредством Системы, имеют юридическую силу, равную документам, составленным в простой письменной форме.

2.2. Информационный обмен осуществляется через ЗКС путем информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Банком посредством Системы.

2.3. Информационный обмен между Сторонами возможен только в случае если:
- Получатель осуществил Регистрацию в Личном кабинете;
- Компания осуществила Активацию в Системе;
- Личный кабинет Получателя не заблокирован;
- Получатель имеет необходимый технический доступ в Интернет;
- Компания располагает техническими возможностями для предоставления доступа к Системе для целей составления и передачи в Компанию Электронных документов.

2.4. Электронные документы, порождающие права и обязанности Сторон в рамках Договора, должны соответствовать формам и требованиям, установленным Компанией.

2.5. При Информационном обмене Стороны подписывают Электронные документы СД. Электронные документы, подтвержденные СД Сторон, имеют юридическую силу документов, составленных на бумажном носителе, и порождают аналогичные им права и обязанности, могут служить доказательством в суде. Все экземпляры Электронных документов, подписанных СД, являются его подлинниками и могут быть изготовлены (распечатаны) на бумажном носителе.

2.6. Срок хранения Электронных документов – 5 (пять) лет с даты расторжения Договора.

3. Правила Информационного обмена Электронными документами

3.1. Стороны приступают к Информационному обмену с даты осуществления Активации в Системе в порядке, установленном в Договоре.

3.2. Информационный обмен между Сторонами осуществляется в автоматическом режиме в течение Открытой сессии, за исключением случаев Информационного обмена Электронными документами, являющимися Сообщениями, в том числе Запросами о приеме Перевода и Подтверждениями о приеме Перевода. Информационный обмен Электронными документами, являющимися Сообщениями, в том числе Запросами о приеме Перевода и Подтверждениями о приеме Перевода, осуществляется Сторонами в режиме реального времени с учетом особенностей, установленных Договором.

3.3. Компания принимает Электронный документ к исполнению при условии соответствия СД Получателя на Электронном документе СД Получателя, хранящемуся в Системе. По факту приема от Получателя Электронного документа, Компания направляет Получателю Электронный документ, подписанный СД Компании, содержащий уведомление о приеме Электронного документа. Порядок и сроки приема Электронных документов к исполнению, а также порядок и сроки направления Электронных документов, содержащих уведомление о приеме/ исполнении Компанией Электронного документа, устанавливается Договором.

3.4. Если Сторона, передавшая Электронные документы в рамках Информационного обмена, не получит автоматически подтверждение о приеме либо отказе в приеме Электронных документов, она вправе запросить другую Сторону о статусе переданных документов. Время приема либо отказа в приеме Электронных документов отмечается Сторонами в журнальных файлах машин, обрабатывающих передаваемые Электронные документы.

3.5. Время и дата совершения Информационного обмена Электронными документами, в том числе время и дата направления, приема и обработки Электронных документов, отмечаются Компанией в журналах Электронных документов.

3.6. Стороны обязуются осуществлять контроль за данными Электронных документов, получаемыми в рамках Информационного обмена, и своевременно сообщать друг другу об обнаруженных ошибках.

3.7. Записи в журнале Электронных документов Компании являются подтверждением:

- формирования и передачи Электронных документов непосредственно самим Получателем;
- подписания Получателем Электронных документов СД.

3.8. Основанием для приостановления Информационного обмена является:

- несоблюдение Получателем условий Договора;
- расторжение Договора по любым основаниям, предусмотренным Договором, в том числе в связи с отключением Интернет-магазина от Системы/ блокирования доступа Получателя в Личный кабинет;
- получение Компанией заявления от Получателя с просьбой о приостановлении Информационного обмена.

3.9. Информационный обмен между Сторонами прекращается в случае прекращения действия Договора, а также в случае блокирования доступа Получателя в Личный кабинет.

4. Обязанности и права Сторон при Информационном обмене

4.1. Получатель обязан:

4.1.1. Вести архив СД Получателя.

4.1.2. Произвести замену СД Получателя в случаях, предусмотренных Регламентом.

4.2. Получатель вправе:

4.2.1. Запрашивать Компанию о статусе переданных по ЗКС Электронных документов.

4.2.2. Инициировать смену СД.

4.2.3. Пользоваться иными правами, предоставленными Получателю Регламентом и Договором.

4.3. Компания вправе:

4.3.1. После предварительного предупреждения, направленного Получателю по ЗКС, приостановить Информационный обмен по ЗКС без объяснения причин, направив сообщение на адрес электронной почты, указанный в Заявлении о присоединении.

4.3.2. После предварительного предупреждения, направленного Получателю по ЗКС, отказать Получателю в приеме Электронных документов, подписанных СД Получателя и направленных в Компанию по ЗКС. Получатель, получивший такой отказ, вправе обратиться в Компанию и подать надлежащим образом оформленные документы на бумажном носителе.

4.4. Стороны обязаны:

4.4.1. Обеспечить доступ к ЗКС только уполномоченных Стороной лиц.

4.4.2. При осуществлении Информационного обмена в автоматическом режиме проверять наличие СД и удостоверяться, что СД не утратил силу (действует) на момент осуществления Информационного обмена.

4.4.3. Прекратить использование СД в случае Компрометации СД.

5. Смена СД

5.1. Срок действия СД 3 (три) года.

5.2. Стороны используют СД с даты подписания Акта о технической готовности до окончания срока действия СД, если ни одной из Сторон не была инициирована смена СД.

5.3. Факт подписания Сторонами Акта о технической готовности помимо всего прочего подтверждает, что Компания передала, а Получатель получил СД.

5.4. Смена СД производится Сторонами по инициативе любой из Сторон до наступления указанного срока в п.п.5.1.-5.2. Регламента. Сторона-инициатор смены СД направляет уведомление другой Стороне за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты проведения плановой смены СД.

5.5. Внеплановая смена СД производится в случае Компрометации СД по заявлению Получателя.

5.6. Факт получения Получателем новых СД в случаях, указанных в п.5.3. и п.5.4. Регламента, подтверждается путем подписания Сторонами Акта о технической готовности.

5.7. После ввода в действие новых СД, каждая из Сторон обязуется хранить аннулированные СД в соответствии с внутренними правилами хранения ключевых носителей каждой из Сторон в течение всего срока хранения данных Информационного обмена.

6. Порядок разрешения разногласий при Информационном обмене Электронными документами

6.1. Согласительная комиссия (далее – «Комиссия») создается с целью разрешения разногласий при

Информационном обмене, установления фактических обстоятельств, послуживших основанием для их возникновения, а также для проверки целостности и подтверждения подлинности данных Информационного обмена.

6.2. При возникновении разногласий при Информационном обмене Сторона, заявляющая о наличии разногласий (Сторона-инициатор), обязана направить другой Стороне заявление о разногласиях, подписанное уполномоченным должностным лицом, с подробным изложением причин разногласий и предложением создать Комиссию. Заявление должно содержать фамилии представителей Стороны-инициатора, которые будут участвовать в работе Комиссии, предложения по времени и дате сбора Комиссии (не позднее 7 (семи) календарных дней со дня отправления заявления).

6.3. Комиссия собирается на территории Стороны, которой предъявляется заявление о разногласиях, которая должна письменно подтвердить свое согласие с предложением о дате и времени сбора Комиссии либо предложить Стороне-инициатору другую дату и время сбора Комиссии (не позднее 7 (семи) календарных дней со дня получения заявления). Комиссия создается на срок до 14 (четырнадцати) календарных дней.

6.4. В состав Комиссии должно входить равное количество представителей каждой Стороны, а также, в случае необходимости, независимые эксперты. Члены Комиссии от каждой Стороны назначаются приказами соответствующей Стороны. В случае необходимости привлечения независимых экспертов, эксперт считается назначенным только при согласии обеих Сторон, выраженном в письменной форме. Порядок оплаты работы независимых экспертов в Комиссии определяется по предварительному согласованию Сторон.

6.5. Стороны обязуются способствовать работе Комиссии и не допускать отказа от предоставления необходимых документов и ознакомления с условиями и порядком работы своих программно-аппаратных средств, используемых для Информационного обмена.

6.6. Комиссией рассматриваются разногласия следующих типов:

6.6.1. Сторона-отправитель утверждает, что не передавала данные, а Сторона-получатель утверждает, что данные были получены.

6.6.2. Сторона-получатель утверждает, что не получала данные, а Сторона-отправитель утверждает, что данные были переданы.

6.6.3. Данные Стороны-получателя не совпадает с данными Стороны-отправителя.

6.7. По итогам работы Комиссии составляется акт, который подписывается всеми членами Комиссии.

7. Прочие условия

7.1. Компания оставляет за собой право по собственному усмотрению в любой момент определять (изменять) перечень (формат) Электронных документов, а также приостановить Информационный обмен как с предварительным уведомлением Получателя, так и без такового.

7.2. Компания несет ответственности в случае, если не по вине Компании доступ к использованию Личного кабинета, устройству Получателя будет получен третьими лицами в связи с чем через ЗКС будут составлены и переданы Электронные документы, которые впоследствии приведут к материальному ущербу Получателя.

7.3. Получатель соглашается с тем, что Компания не несет ответственности за аварии, перебои в обслуживании электросетей и иные сбои, связанные с системами подачи электроэнергии и/или линий связи или сетей, которые обеспечиваются, подаются или обслуживаются третьими лицами и вследствие неисправности которых Информационный обмен станет невозможным.

7.4. Любой спор, возникший в связи с исполнением обязательств, предусмотренных Регламентом, подлежит разрешению в порядке, предусмотренном Договором.

7.5. При возникновении разногласий и спорных ситуаций между Сторонами, в том числе в случае обращения в суд и предъявления доказательств:

7.5.1. подтверждением составления и направления Сторонами друг другу Электронных документов по ЗКС (совершения Информационного обмена) является выписка из архива Электронных документов, распечатываемая Компанией на бумажном носителе на соответствующие даты;

7.5.2. подтверждением приема и исполнения Компанией Электронного документа является выписка из журнала Электронных документов, распечатываемая Компанией на бумажном носителе на соответствующие даты;

7.5.3. подтверждением СД Сторон на соответствующую дату является выписка из реестра СД распечатываемая Компанией на бумажном носителе на соответствующие даты.

Форма Акта о технической готовности Сторон к Информационному обмену Электронными документами

Акт
о технической готовности к Информационному обмену Электронными документами
по Договору об оказании услуг посредством Системы «ROBOKASSA»
от « ___» _____ 20__ г.

г. Москва « ___» _____ 20__ г.

Настоящим Актом (далее – **«Акт»**) **_____ (ИНН - _____) (**далее - **«Получатель»),** в лице уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности, заявляет **ООО «Бизнес Элемент» (**далее – **«Компания»)** о технической готовности Получателя к Полной активации в Системе и к началу Информационного обмена Электронными документами.

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по 1 (одному) экземпляру для Компании и Получателя.

Получатель:

_____ _____ / _____/
(Должность) М.П. *(Подпись)* *(ФИО)*

Основание: доверенность № _____ от «___»_____ 20___года.

ОТМЕТКИ КОМПАНИИ:

Настоящим, Компания уведомляет Получателя:
- ☐ - об осуществлении Полной активации в Системе с «__» _____20__г.
- ☐ - об отказе в Полной активации в Системе

_____ _____ / _____/
(Должность) М.П. *(Подпись)* *(ФИО)*

Основание: доверенность № _____ от «___»_____ 20___года.

Приложение № 3
к Договору об оказании услуг посредством Системы «ROBOKASSA»

ТАРИФЫ

I. Комиссии за оказание Услуг Компаниии по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Перевода

Вид/ наименование Платежного средства Плательщика	**Название Тарифного плана**	**Тарифный план «Первый»**	**Тарифный план «Доброкасса»**	**Тарифный план «Стартовый»**	**Тарифный план «Базовый»**	**Тарифный план «Реальный»**	**Тарифный план «VIP»**	**Тарифный план «ШОК»**
Банковская карта (Visa International, MasterCard Worldwide)	Перевод, совершенный с использованием реквизитов банковской карты в сети Интернет	5%	2,9%	3,9%	2,9%	2,9%	2,3%	1,5%
Яндекс.Деньги[1]	Перевод, совершенный в пользу Получателя, реализующего Товары, связанные с совершением сделок на рынке Форекс и в области беттинга	9%	-	9%	9%	-	9%	9%
	Перевод, совершенный в пользу Получателя, реализующего иные Товары	7%	3,5%	7%	7%	3,5%	7%	7%
QIWI Wallet[1]	Перевод, совершенный в пользу Получателя, реализующего следующие Услуги: он-лайн игры, он-лайн сервисы (социальные сервисы и общение), контент, хостинг, файлообмен, трафик, регистрация доменов, оплата подписки, информационные услуги, ссылки и контекстная реклама, баннерные и медийные сети, создание и дизайн сайтов, справочная информация, частные объявления, работа (фрилансеры), юридические и консалтинговые услуги, услуги по написанию рефератов, курсовых и дипломных работ	7%	-	6,9%	5,9%	-	5,5%	5%
	Перевод, совершенный в целях оплаты Товаров, связанных с оказанием туристических услуг, а также услуг по продаже авиа и ж/д билетов, бронированием гостиниц	5%	-	4,9%	3,9%	-	3,5%	3%
	Перевод в пользу Получателей, реализующих следующие Товары (включая, но не ограничивая) билеты в кино, билеты на зрелищные мероприятия, электронная и бытовая техника, одежда, обувь, аксессуары, детские товары, продукты питания, автозапчасти, мебель, товары для офиса и дома, товары для спорта и туризма, книги, украшения и часы, косметика, парфюмерия, лекарства, подарки, цветы, зоотовары, товары мультимедиа, купоны, табачные изделия, товары для рукоделия и творчества, сервисы электронных кошельков и гипермаркетов	6%	-	5,9%	4,9%	4,9%	4.5%	4%
	Перевод, совершенный в пользу Получателя, реализующего иные Товары, в том числе связанные с совершением сделок на рынке Форекс и в области беттинга	8%	-	8%	8%	-	8%	8%

Пункты приема платежей «Евросеть», «Связной» [1]	5%	3,9%	4,9%	4,9%	3,9%	4,5%	4%
Системы дистанционного банковского обслуживания, используемые Плательщиками для управления своим банковским счетом, открытым в иной кредитной организации, нежели ОКЕАН БАНК (АО) [1]	5%	3,5%	4,9%	4,9%	3,5%	4,5%	4%
Электронное средство платежа WebMoney [1]	5%	2,9%	4,9%	3,9%	2,9%	3,5%	3%
Лицевой счет абонента операторов связи «МТС», «Билайн», «Теле2», «МегаФон» [1]	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%
Другие Платежные средства Плательщика[1]	5%	3,9%	4,9%	3,9%	3,9%	3,5%	3%

Порядок расчета и уплаты комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимоедйствия при осуществлении Перевода

Комиссия Компании за оказание Услуг Компании, предусмотренная разделом I Тарифов *(далее по тексту настоящего раздела Тарифов – «комиссия»)*, рассчитывается по формуле:

∑п * Кб + К, где:

∑п – сумма Перевода, в отношении которого Получателю была оказана Услуга Компании по обеспечению информационного и тенологического взаимодействия Получателя с Компанией при осуществлении Перевода;

Кб – ставка комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и тенологического взаимодействия Получателя с Компанией при осуществлении Перевода в соответствии с установленным Тарифным планом;

К – коэффициент, определяемый в зависимости от наличия подключенной Функции «SMS-рассылка»:

- если Функция «SMS-рассылка не подключена к Личному кабинету, то **К=0**
- если Функция «SMS-рассылка» подключена к Личному кабинету, то: **К= N*1,5,** где

  N – количество sms-сообщений, направленных с использованием Функции «SMS-рассылка».

Комиссия уплачивается Получателем Компании в день совершения Перевода, в порядке, установленном в разделе 7 Договора. Комиссия за оказание Услуг Компании НДС не облагается в соответствии с пп.4 п.3 ст.149 НК РФ.

Условия применимости и правила установления Тарифных планов

Название Тарифного плана	Условия применимости Тарифного плана
Тарифный план «Первый»	Тарифный план устанавливается по умолчанию при заключении Договора.
Тарифный план «Доброкасса»	Тарифный план устанавливается по умолчанию при заключении Договора с Получателями - благотворительными и религиозными организациями, зарегистрированными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
Тарифный план «Стартовый»	Тарифный план устанавливается при достижении минимального оборота в месяц [2] – от 300 000 рублей 00 копеек.
Тарифный план «Базовый»	Тарифный план устанавливается при достижении минимального оборота в месяц [2] – от 1 500 000 рублей 00 копеек.
Тарифный план «Реальный»	Тарифный план устанавливается при одновременном соблюдении следующих условий: • достижение минимального оборота в месяц[2] – от 500 000 рублей 00 копеек; • Получатель реализует Товары в виде товаров с физической доставкой и билетов на транспорт. Решение в установлении Тарифного плана принимается Эмитентом в одностороннем порядке. Эмитент вправе отказать в установлении Тарифного плана без объяснения причин.
Тарифный план «VIP»	Тарифный план устанавливается при одновременном соблюдении следующих условий: • достижение минимального оборота в месяц[2] – от 10 000 000 рублей 00 копеек; • доля Переводов, совершенных в Отчетном периоде за счет денежных средств, предоставленных Плательщиками с использованием Платежного средства Плательщика – банковская карта (Visa International, MasterCard Worldwide) составляет не более 50% от общей суммы Переводов, совершенных в данном Отчетном

	периоде.
Тарифный план «ШОК»	Тарифный план устанавливается при одновременном соблюдении следующих условий: • достижение минимального оборота в месяц[2] – от 50 000 000 рублей 00 копеек; • доля Переводов, совершенных в Отчетном периоде за счет денежных средств, предоставленных Плательщиками с использованием Платежного средства Плательщика – банковская карта (Visa International, MasterCard Worldwide), должна составлять не более 50% от общей суммы Переводов, совершенных в данном Отчетном периоде, а также остаток денежных средств на банковском счете Получателя, открытом в Расчетном банке, в течение Отчетного периода не должен быть менее 50% от общей суммы Переводов, совершенных в данном Отчетном периоде.

Правила установления и изменения Тарифного плана в соответствии с условиями применимости Тарифных планов

1) Порядок и условия установления нового Тарифного плана при заключении Договора

Компания устанавливает Тарифный план Получателю в соответствии с условиями применимости, установленными Тарифах с учетом следующего:

- при заключении Договора Получателю устанавливается по умолчанию Тарифный план «Первый»;
- при заключении Договора с Получателем – благотворительной или религиозной организацией, зарегистрированной в установленном порядке, устанавливается по умолчанию Тарифный план «Доброкасса».

2) Порядок и условия пересмотра Тарифного плана

Пересмотр установленного Получателю Тарифного плана, может быть осуществлен по инициативе любой из Сторон.

Пересмотр Тарифного плана по инициативе Получателя, осуществляется Компанией на основании Заявления на изменение Тарифного плана при условии выполнения Получателем условий применимости Тарифных планов, установленных Тарифами.

Компания вправе в одностороннем порядке пересмотреть ранее установленный Получателю Тарифный план при несоблюдении Получателем установленных для такого Тарифного плана условий применимости;

3) Порядок и условия установления нового Тарифного плана по инициативе Получателя на основании Заявления на изменение Тарифного плана

Получатель, при условии выполнения условий применимости Тарифного плана, вправе запросить у Компании изменение ранее установленного по Договору Тарифного плана (но не более чем 1 раз в месяц), направив в Компанию Заявление на изменение Тарифного плана на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах, подписанных уполномоченным представителем Получателя.

Компания устанавливает новый Тарифный план при условии положительного рассмотрения Заявления на изменение Тарифного плана и выполнения Получателем условий применимости, установленных для запрашиваемого Получателем Тарифного плана. При этом Компания оставляет за собой право отказать Получателю в установлении нового Тарифного плана без объяснения причин

4) Порядок и условия установления нового Тарифного плана по инициативе Компании

Компания ежемесячно, по окончании каждого Отчетного периода, проводит анализ соответствия установленного Получателю Тарифного плана условиям применимости. При выявлении нарушений Получателем условий применимости Тарифного плана, Компания направляет Получателю на адрес электронной почты, указанный в Заявлении о присоединении, уведомление, содержащее требование об устранении выявленных нарушений. Если Получатель не устраняет выявленные Компанией нарушения условий применимости Тарифного плана в следующем Отчетном периоде, Компания в одностороннем порядке устанавливает Получателю иной Тарифный план, который соответствует условиям применимости.

При этом Компания оставляет за собой право установить Получателю Тарифный план, который соответствует условиям применимости, в следующем Отчетном периоде после выявления нарушения Получателем условий применимости Тарифного плана, без предварительного уведомления.

5) Правила вступления нового Тарифного плана в силу

Новый Тарифный план вступает в силу с 00:00:00 по московскому времени в день принятия Компанией решения о изменении Тарифного плана согласно п.3 и п.4 настоящих Правил, (далее – «Дата вступления Тарифного плана в действие»). При этом ставка комиссии согласно новому Тарифному плану применяется только в отношении Переводов, совершенных в пользу Получателя начиная с Даты вступления Тарифного плана в действие. Для Переводов, совершенных в пользу Получателя до Даты вступления Тарифного плана в действие (до 23:59:59 по московскому времени, включительно), применяется ставка комиссии, установленная Тарифным планом, действующим на момент оказания такой Услуги Компании (осуществления Перевода)

Примечание к разделу I. Тарифов:

[1]Платежное средство Плательщика доступно только для совершения Переводов в счет оплаты Товаров, реализуемых Получателями – Резидентами.
[2]оборот в месяц – сумма совершенных Переводов в пользу Получателя в Отчетном периоде.

II. Комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Перечисления[1]

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Расчетным банком при осуществлении Перечисления на сумму более 10 000 (десять тысяч) рублей	Не взимается
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Расчетным банком при осуществлении Перечисления на сумму менее 10 000 (десять тысяч) рублей	50 (пятьдесят) рублей
Примечание к разделу II. Тарифов: [1] Комиссия за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Перечисления, уплачивается Получателем в день осуществления Перечисления в порядке, установленном в разделе 7 Договора. Комиссия за оказание Услуг Компании НДС не облагается в соответствии с пп.4 п.3 ст.149 НК РФ.	

III. Комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Операции возврата Перевода[1]

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Компанией при осуществлении Операции возврата Перевода с использованием Функции «REFUND»	Не взимается
Примечание к разделу III. Тарифов: [1]порядок осуществления Операции возврата Перевода установлен в Приложении №5 к Договору.	

IV. Комиссии за подключение и использование Получателем Функции «Витрина»

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Подключение Функции «Витрина» к Личному кабинету[1]	Не взимается
Размещение информации о Товарах с использованием Функции «Витрина»	Не взимается
Оказание Услуги Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Перевода, совершенного в счет оплаты Товара, информация о котором была размещена с использованием Функции «Витрина» [2]	Не взимается
Примечание к разделу IV. Тарифов: [1]подключение Функции «Витрина» к Личному кабинету осуществляется Компанией на основании Заявления на подключении Функции «Витрина». [2]комиссия за оказание Услуги Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Перевода, совершенного в счет оплаты Товара, информация о котором была размещена с использованием Функции «Витрина», уплачивается Получателем Компании в день оказания Услуги Компании дополнительно к сумме комиссии, установленной Тарифным планом. Комиссия за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Перевода, совершенного в счет оплаты Товара, информация о котором была размещена с использованием Функции «Витрина», НДС не облагается в соответствии с пп.4 п.3 ст.149 НК РФ.	

V. Комиссии Компании за подключение и использование Получателем Функции «SMS-рассылка»

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Подключение Функции «SMS-рассылка» к Личному кабинету[1]	Не взимается
Примечание к разделу V. Тарифов: [1]подключение Функции «SMS-рассылка» к Личному кабинету осуществляется Компанией на основании Заявления на подключении Функции «SMS-рассылка».	

Порядок взаимодействия Сторон при осуществлении Операции возврата Перевода
(далее по тексту настоящего Приложения №4 к Договору – «Порядок»)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия осуществления Операций возврата Перевода на Платежное средство Плательщика, а также регулирует права и обязанности Сторон при совершении Операций возврата Переводов.

1.2. Получатель вправе осуществить Операцию возврата Перевода Плательщику следующими способами:

1.2.1. с использованием Функции «REFUND». В данном случае Компания обеспечивает информационное и технологическое взаимодействие между Получателем и Компанией посредством Личного кабинета, в целях передачи Получателем в Компанию Заявления на осуществление Операции возврата Перевода, а также на основании принятого Заявления на осуществление Операции возврата Перевода обеспечивает возврат денежных средств Плательщику по Операции возврата Перевода за счет денежных средств, включенных в сумму Перечисления.. Порядок составления и передачи Получателем в Компанию Заявления на осуществление Операции возврата Перевода установлен в разделе 2 Порядка.

1.2.2. непосредственно Плательщику без участия Компании. В данном случае возврат денежных средств Плательщику по Операции возврата Перевода осуществляется Получателем самостоятельно (без участия Компании и Расчетного банк) способом, определенным договором, заключенным между Получателем и Плательщиком с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации. Порядок возврата Получателем денежных средств Плательщику по Операции возврата Перевода без участия Компании не является предметом Договора и Порядком не устанавливается.

1.3. За обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Компанией посредством Личного кабинета при осуществлении Операции возврата Перевода Получатель уплачивает Компании комиссию в соответствии с Тарифами (далее по тексту Порядка – «комиссия»).

1.4. Операция возврата Перевода не влечет для Компании обязательств по возврату Получателю комиссии за оказание Услуг Компании, уплаченной Получателем в соответствии с установленным Получателю Тарифным планом.

1.5. Расчеты с Эмитентом по Операции возврата Перевода осуществляются Расчетным банком на основании информации и данных, предоставляемых Компанией. Порядок и сроки осуществления Расчетным банком расчетов по Операции возврата Перевода (перечисления денежных средств Эмитенту) не являются предметом Договора и Порядком не регламентируются.

1.6. Расчетный банк не осуществляет перечисление денежных средств по Операции возврата Перевода на основании платежного поручения Получателя. При поступлении в Расчетный банк суммы денежных средств с банковского счета Получателя в целях осуществления Получателем Операции возврата Перевода, сумма денежных средства возвращается Расчетным банком Получателю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты ее зачисления на корреспондентский счет Расчетного банка по реквизитам Получателя, указанным в платежном поручении.

2. Порядок осуществления Операции возврата Перевода с использованием Функции «REFUND»

2.1. Получатель вправе осуществить Операцию возврата Перевода с использованием Функции «REFUND» при условии Полной активации в Системе и достаточности суммы Перечисления для осуществления Операции возврата Перевода с учетом комиссии, в полном объеме.

2.2. В целях осуществления Операции возврата Перевода с использованием Функции «REFUND» Получатель обязан оформить и направить в Компанию посредством Личного кабинета Заявление на осуществление Операции возврата Перевода.

2.3. В Заявлении на осуществление Операции возврата Перевода должно быть указано:

- Платежное средство Плательщика, на которое необходимо осуществить возврат денежных средств по Операции возврата Перевода. Перечень Платежных средств Плательщика, позволяющих осуществлять Операцию возврата Перевода с использованием Функции «REFUND», размещен в Личном кабинете;
- идентификационный номер (адрес электронной почты Плательщика), сумма и дата осуществления Перевода, подлежащего возврату на Платежное средство Плательщика;
- основание, по которому осуществляется Операция возврата Перевода.

2.4. Компания по факту поступления от Получателя Заявления на осуществление Операции возврата Перевода проверяет достаточность суммы Перечисления для осуществления Операции возврата Перевода в размере, указанном в Заявлении на осуществление Операции возврата Перевода с учетом комиссии.

2.5. При достаточности суммы Перечисления для осуществления Операции возврата Перевода в размере, указанном в Заявлении на осуществление Операции возврата Перевода с учетом комиссии, Компания при наличии

технической возможности обеспечивает посредством Системы передачу Эмитенту информации об осуществлении Операции возврата Перевода. При этом:

2.5.1. если Компанией была получена от Эмитента информация о невозможности осуществить Операцию возврата Перевода на Платежное средство Плательщика согласно Заявлению на осуществление Операции возврата Перевода:

- Заявление на осуществление Операции возврата Перевода к исполнению Компанией не принимается;
- информация о невозможности осуществить Операцию возврата Перевода на Платежное средство Плательщика размещается Компанией в Личном кабинете;
- Получатель должен самостоятельно урегулировать вопрос с Плательщиком о возврате денежных средств по Операции возврата Перевода.

2.5.2. если Компанией была получена от Эмитента информация о возможности осуществить Операцию возврата Перевода на Платежное средство Плательщика согласно Заявлению на осуществление Операции возврата Перевода, а также при отсутствии технической возможности обеспечить посредством Системы передачу Эмитенту информации об осуществлении Операции возврата Перевода:

- Заявление на осуществление Операции возврата Перевода считается принятым Компанией в первый рабочий день, следующий за днем получения от Эмитента информации о возможности осуществить Операцию возврата Перевода на Платежное средство Плательщика, либо в первый рабочий день, следующий за днем поступления в Компанию от Получателя Заявления на перечисление по Операции возврата Перевода (при отсутствии у Компании технической возможности обеспечить посредством Системы передачу Эмитенту информации об осуществлении Операции возврата Перевода);
- Компания в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты приема от Получателя Заявления на осуществление Операции возврата Перевода осуществляет зачет суммы Перечисления на сумму Операции возврата Перевода с учетом комиссии в порядке, установленном в разделе 7 Договора;
- информация об исполнении Заявления на осуществление Операции возврата Перевода доводится Компанией до сведения Получателя посредством Личного кабинета.

2.6. В случае если на дату поступления в Компанию Заявления на осуществление Операции возврата Перевода в соответствии с п.2.4 Порядка, либо на дату получения от Эмитента информации, указанной в п.2.5.2 Порядка, суммы Перечисления недостаточно для осуществления Операции возврата Перевода с учетом комиссии в полном объеме, Заявление на осуществление Операции возврата Перевода к исполнению Компанией не принимается. Информация о невозможности исполнить Заявление на осуществление Операции возврата Перевода доводится Компанией до сведения Получателя посредством Личного кабинета.

2.7. В случае если Эмитентом не были приняты денежные средства по Операции возврата Перевода для зачисления на Платежное средство Плательщика, указанное Получателем в Заявлении на осуществление Операции возврата Перевода, Расчетный банк на основании информации и данных, предоставленных Компанией, осуществляет возврат денежных средств Получателю по реквизитам Получателя, указанным в Заявлении о присоединении. При этом комиссия Компании за обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Компанией при осуществлении Операции возврата Перевода, уплаченная Получателем Компании в порядке, предусмотренном Договором, Получателю не возвращается.

.

Порядок взаимодействия Сторон при поступлении в Компанию информации о реализации Получателем Запрещенных товаров

(далее по тексту настоящего Приложения №5 к Договору – «Порядок»)

1. Компания не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты поступления в Компанию информации (СМИ, сеть Интернет, письменные или устные обращения Плательщиков/ Эмитентов, а также иные каналы получения Компанией информации) о реализации Получателем Запрещенных товаров направляет Получателю на адрес электронной почты, указанный в Заявлении о присоединении, соответствующий запрос о предоставлении информации о реализуемых Товарах, а также документов, подтверждающих факт предоставления Товара Плательщику по осуществленному Переводу (далее – «Запрос»).
2. Получатель обязан в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения от Компании Запроса направить на адрес электронной почты Компании robokassa@robokassa.ru, сообщение, содержащее запрашиваемые Компанией документы и информацию, а также предоставить в Компанию указанные документы и информацию на бумажном носителе за подписью уполномоченного представителя Получателя.
3. До момента предоставления Получателем информации и документов, указанных в п.2 Порядка, а также в случае непредоставления Получателем информации и документов в сроки, указанные в п.2 Порядка, а также при предоставлении информации и документов, подтверждающих факт реализации Запрещенных товаров, Товары, реализуемые Получателем, признаются Компанией Запрещенными товарами.
4. В случае, предусмотренном в п.3 Порядка, Компания вправе:

4.1. признать Переводы, совершаемые/ совершенные в пользу Получателя, Недействительными переводами;

4.2. отключить Интернет-магазин от Системы, а также направить Расчетный банк запрос о приостановлении с Получателем расчетов по Переводам, в том числе приостановить совершение Переводов в пользу Получателя. При этом Компания направляет Получателю уведомление об отключении Интернет-магазина в течение 2 (двух) рабочих дней с даты отключения Интернет-магазина от Системы на адрес электронной почты Получателя, указанный в Заявлении о присоединении.

5. При предоставлении Получателем информации и документов, указанных в п.2 Порядка, опровергающих факт реализации Получателем Запрещенных товаров, Компания не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты поступления такой информации и документов повторно подключает Интернет-магазин к Системе, а также возобновляет с Получателем расчеты по Переводам, и в течение 2 (двух) рабочих дней направляет Получателю уведомление о повторном подключении Интернет-магазина/ возобновлении расчетов по Переводам на адрес электронной почты Получателя, указанный в Заявлении о присоединении.

Порядок взаимодействия Сторон при рассмотрении заявлений Эмитента о совершении Недействительного перевода

(далее по тексту настоящего Приложения №6 к Договору – «Порядок»)

1. Компания в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления от Эмитента заявления о совершении в пользу Получателя Недействительного перевода (далее – «Заявление Эмитента»), направляет Получателю на адрес электронной почты, указанный в Заявлении о присоединении, требование об осуществлении Получателем возврата суммы Недействительного перевода (далее – «Требование»).
2. Получатель обязан в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения от Компании Требования рассмотреть Требование и направить в Компанию на адрес электронной почты robokassa@robokassa.ru уведомление о согласии с исполнением Требования, либо мотивированный отказ от исполнения Требования. Неполучение Компанией от Получателя сообщения, содержащего уведомление о согласии с исполнением Требования, либо мотивированного отказа от исполнения Требования в течение срока, установленного настоящим пунктом Порядка, Стороны расценивают как согласие Получателя с Требованием.
3. Компания в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Получателя сообщения, содержащего уведомление о согласии с исполнением Требования, либо мотивированный отказ от исполнения Требования, а также в случае истечения срока, указанного в п.2 Порядка, уведомляет Эмитента о результатах рассмотрения Заявления Эмитента.
4. Возврат суммы Недействительного перевода (исполнение Получателем Требования) осуществляется в порядке, установленном в разделе 5 Договора.
5. При отказе Получателя от исполнения Требования Эмитент/Плательщик вправе обратиться с заявлением о возврате Недействительного перевода непосредственно к Получателю. В данном случае все последующее взаимодействие между Получателем и Эмитентом/Плательщиком осуществляется без участия Компании.
6. Компания вправе приостановить Перечисление в пользу Получателя на сумму Недействительного перевода, указанную в Требованиях:
   - до момента исполнения Получателем Требования, если Получатель направил в Компанию уведомление о согласии с исполнением Требования. В данном случае Перечисления в пользу Получателя возобновляются в первый рабочий день, следующий за днем возврата суммы Недействительного перевода согласно п.4 Порядка;
   - до момента получения от Эмитента/Плательщика опротестования факта совершения в пользу Получателя Недействительного перевода, если Получатель направил в Компанию мотивированный отказ от исполнения Требования. В данном случае Перечисления в пользу Получателя возобновляются в первый рабочий день, следующий за днем опротестования Эмитентом/Плательщиком факта совершения в пользу Получателя Недействительного перевода.

.

Приложение №7
к Договору об оказании услуг посредством Системы «ROBOKASSA»

История изменений и дополнений в Договор

№ редакции Договора	**Дата и № Приказа**	**Дата введения в действие новой редакции Договора**
Редакция 1.0	Приказ №1/р от 08.12.2015	09.12.2015
Редакция 2.0	Приказ №3/р от 11.01.2016	25.01.2016